

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per 01.05.2019 oder nach Vereinbarung eine aufgestellte und zuverlässige Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in

Immobilienbewirtschaftung (100 %)

Profil: Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung oder eine gleichwertige Ausbildung, vorzugsweise im Bauwesen. Idealerweise besitzen Sie bereits Erfahrung in der Immobilienbranche. Ihre Umgangsformen sind gepflegt, Sie sind gewandt in Wort und Schrift und zählen Teamfähigkeit, Belastbarkeit und eine selbständige, exakte und gewissenhafte Arbeitsweise zu Ihren Stärken.

Aufgaben: Sie führen und koordinieren die gesamte Administration eines unserer gemischten Immobilienportfolios. Marketing und Wohnungsbesichtigungen gehören ebenso dazu, wie auch Spezialaufträge.

Perspektive: Wir legen grossen Wert auf Weiterbildung, fördern unsere Mitarbeitenden und können auch immer wieder interne Aufstiegsmöglichkeiten bieten.

Interessiert? Dann wartet ein von Offenheit und Kollegialität geprägtes Team, eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Stelle sowie ein modern ausgerüsteter Arbeitsplatz und zeitgemässe Anstellungsbedingungen auf Sie.

Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an bewerbung@vfischer.ch.